

PLANIFICACIÓ PLA D'ACTIVITATS PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL. LES PARTS SOTASIGNANTS ACORDEN

La formalització del següent pla d'activitats d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: ÀNGELS FRANCH GÜELL **Com a Director/a del Centre:** EA JOSEP SERRA I ABELLA

Tutor/a del Centre: MÒNICA MOLINS VICENTE

Dades de contacte:

PER L'ENTITAT COL-LABORADORA/EMPRESA

El/La Sr/Sra:

En concepte de:

De l'entitat:

Tutor/a de l'Empresa/Entitat:

PER L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom:

DNI:

Família Professional: COMUNICACIÓ GRÀFICA I AUDIOVISUAL

Estudi: GRÀFICA AUDIOVISUAL (CGF0)

Durada FCT: 280 hores

Àmbit professional i de treball

Es situa en empreses relacionades amb la comunicació audiovisual: agències de publicitat, editorials i estudis de disseny. Desenvolupa la seva activitat com a professional integrat en equips proposant i desenvolupant projectes de gràfica audiovisual, per a la gràfica corporativa i capçaleres de programes i/o canals de televisió o per a d'altres productes que ho requereixin. Pot exercir les seves competències professionals com a creador interpretant les idees d'altres professionals integrat a equips multidisciplinaris.

Pla d'activitats

Activitats formatives

- 1. Anàlisi de la proposta i planificació i gestió temporal del procés.
 - 1.1. Anàlisi, orientació, organització dels encàrrecs i/o propostes.
 - 1.2. Recerca documental de la informació necessària.
 - 1.3. Planificació de l'encàrrec des de la proposta fins a l'edició final.
 - 1.4. Elaboració de la memòria per a la defensa i/o promoció del producte final.
 - 1.5. Planificació i realització dels controls de qualitat corresponents a les fases diferents del
 - 1.6. Projecte
- 2. Relacionades amb el tractament digital i ús d'equips i materials de muntatge, edició i postproducció audiovisual
 - 2.1. Ús de programes informàtics de postproducció d'àudio i de vídeo.
 - 2.2. Ús de sistemes informatitzats d'edició en vídeo i de muntatge cinematogràfic.
- 3. Relacionats amb els projectes de gràfica audiovisual.
 - 3.1. Ideació i elaboració de projectes de gràfica audiovisual
 - 3.2. Retolació audiovisual.
 - 3.3. Representació de la informació des de la gràfica audiovisual.
 - 3.4. Realització audiovisual de gràfica corporativa.
 - 3.5. Realització d'entradetes, caretes i grafismes.
 - 3.6. Animacions.
 - 3.7. Creació de títols de crèdits.
- 4. Realització de tasques relacionades amb la preproducció d'un projecte audiovisual.

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

- 4.1. Direcció del treball creatiu de preproducció.
- 4.2. Conducció del treball de previsualització.
- 4.3. Realització de guions o adaptacions.
- 4.4. Supervisió i l'elaboració del guió tècnic.
- 4.5. Elaboració de l'story board en 2D
- 4.6. Definició de plànols, fotogrames, camps i notes d'animació.
- 4.7. Realització dels animàtics com a prova animada del producte final.
- 4.8. Realització dels layouts d'animació.
- 4.9. Supervisió de la creació d'elements que aniran integrats al producte audiovisual.
- 4.10. Definició dels elements que s'integraran en la producció.
- 4.11. Supervisió i tasques de creació (en línia i en color) i el modelatge d'objectes (malles i textures) per mitjà de programes informàtics. Aplicació de modelatge, materials i mapejats..
- 4.12. Creació de seqüències i plànols digitals
- 4.13. Supervisió i tasques de moviments virtuals de la càmera.
- 4.14. Selecció de les lents virtuals.
- 4.15. Disseny de les preses per aconseguir els efectes dels equips de càmeres reals tradicionals.
- 4.16. Definició de la manera de realitzar i retocar la feina creativa de preproducció per tal que es pugui integrar correctament en el producte final.
- 4.17. Aplicació i control de llums, càmeres, renders i formats de sortida.
- 5. Realització de tasques relacionades amb la preproducció i producció d'un projecte de gràfica audiovisual.
 - 5.1. Captació d'imatge
 - 5.2. Processat d'imatge
 - 5.3. Posada en escena i direcció del projecte.
 - 5.4. Disseny i composició d'escenaris reals i virtuals i il·luminació de l'escena
 - 5.5. Muntatge.
 - 5.6. Realització de trucatges i efectes especials.
- 6. Realització de tasques relacionades amb l'edició postproducció d'un projecte de gràfica audiovisual
 - 6.1. Composició
 - 6.2. Grafisme
 - 6.3. Etalonatge
 - 6.4. Disseny i captació de so
 - 6.5. Mescla de so
 - 6.6. Postproducció digital.
 - 6.7. Edició d' un projecte de gràfica audiovisual.
 - 6.8. Captura i edició d'àudio.
 - 6.9. Sonorització d' un projecte audiovisual.
 - 6.10. Exportació final en diferents formats d' un projecte de gràfica audiovisual
 - 6.11. Exportació de resultats: formats, còdexs, espais de color, ...
 - 6.12. Publicació d' un projecte de gràfica audiovisual en diferents plataformes o mitjans.
- 7. Relacionades amb la Gestió
 - 7.1. Atenció al client.

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

- 7.2. Participació en la gestió i control d'encàrrecs.
- 7.3. Documentació del manteniment de sistemes de producció i postproducció
- 7.4. Classificació i arxiu de documentació.
- 7.5. Gestió d'arxiu fotogràfic i banc d'imatges.
- 7.6. Realització tasques administratives i de registre de la propietat intel·lectual.

Per tal que així consti, s'estén aquest pla d'activitats i el signen les parts interessades.

1. Pel centre

2. Per l'Empresa/entitat col·laboradora

El/La tutor/a de pràctiques: MÒNICA MOLINS VICENTE
BID.Banc Integrat de Dades

El/La tutor/a de l'Empresa/Entitat col·laboradora: